



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ANDORA / LAIGUEGLIA

Via Piana del Merula, 3/1 - 17051 ANDORA (SV) - Tel/Fax 0182 87361-87081 - C.F. 90051570092

E-MAIL : [svic80500t@istruzione.it](mailto:svic80500t@istruzione.it) \*\*\*\* SITO WEB: [www.icandoralaignueglia.net](http://www.icandoralaignueglia.net)

Andora, 11 Ottobre 2022

Al Personale Docente  
Al Personale A.T.A.  
Ai Genitori della scuola dell'Infanzia  
Al sito Web

### CIRCOLARE N. 12

#### **OGGETTO: ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA l' O.M. N° n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998.

VISTA la Nota del MIUR prot. n. 24462 - del 27/09/2022 avente per oggetto "Elezioni OO.CC. a livello di Istituzione scolastica – A.S. 2022/23

#### **H A I N D E T T O**

Le riunioni preliminari per l'elezione dei rappresentanti di classe dei genitori per l'a.s. 2022-2023 che si terranno secondo il seguente calendario:

**Infanzia Andora, Infanzia Laigueglia e Infanzia Molino:** riunione genitori in presenza presso i propri plessi **venerdì 21 ottobre ore 17,00- 18,00**

O.d.G. dell'assemblea:

- 1) linee generali della programmazione educativa-didattica per l'a.s. 2022/23
- 2) Patto di corresponsabilità – Regolamento d'Istituto anticovid
- 3) elezioni rappresentanti di classe
- 4) varie ed eventuali

#### **E**

l'elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI** nei Consigli di Intersezione per la scuola dell'infanzia, che si terranno:

**per tutte e tre le scuole dell'infanzia il giorno venerdì 21 ottobre 2021 dalle ore 16.00 alle ore 18.00 in presenza**, sotto il portico di ingresso in caso di bel tempo in alternativa, in caso di brutto tempo, nell'atrio dei plessi.

Tutti i genitori hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

Viene eletto un rappresentante per sezione.

E' esprimibile **una sola preferenza**, quelle eventualmente eccedenti sono nulle.

A **parità** di voti il seggio opera immediatamente il sorteggio e la verbalizzazione.

**Gli scrutini iniziano al termine delle votazioni.**

**PER OGNI SEGGIO ELETTORALE SONO NECESSARI N. 2 GENITORI IN QUALITA' DI SCRUTATORI: SI CHIEDE ALLE FAMIGLIE DI DARE LA PROPRIA DISPONIBILITA' DIRETTAMENTE ALL'INSEGNANTE DI SEZIONE, QUALCHE GIORNO PRIMA DELLA DATA DELLE ELEZIONI.**

## **ALLESTIMENTO LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO**

- Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, occorre prevedere percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.
- È, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio, eventualmente creando apposite aree di attesa all'esterno dell'edificio stesso.
- I locali destinati alle operazioni di voto devono prevedere un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore. Si deve, però, anche garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.
- I locali in questione devono, altresì, essere dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- Deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.
- Tali operazioni devono essere previste anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento.

## **OPERAZIONI DI VOTO**

- Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici.
- È necessario, inoltre, rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.
- Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:
  - evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
  - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.
- Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica da parte di tutti gli elettori in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

- Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

- Di tali misure e di ogni altra indicazione volta a garantire la sicurezza delle persone presenti all'interno dell'istituto per i fini di cui alla presente comunicazione, sarà data opportuna preventiva indicazione nelle forme utili alla più completa e completa diffusione tra le famiglie.

## **PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI**

- Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Michele FORMICA**

la firma deve intendersi autografa e sostituita  
da indicazione a mezzo stampa ai sensi art. 3  
comma 2 del D.Lgs. 39/93.