



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ANDORA / LAIGUEGLIA

Via Piana del Merula, 3/1 - 17051 ANDORA (SV) - Tel/Fax 0182 87361-87081 - C.F. 90051570092

E-MAIL : svic80500t@istruzione.it ***** SITO WEB: www.icandoralaiqueglia.net

Prot. n.(vedi segnatura)

ANDORA, 09/03/2023

All'Albo

Agli atti

Oggetto: Avviso pubblico unico di selezione di un esperto interno / viciniore (scuole della Provincia di Savona) / esterno in possesso di specifiche professionalità per la formazione del personale scolastico di segreteria (assistenti amministrativi e Dsga) sulla materia delle ricostruzioni di carriera attraverso lo studio di casi pratici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 20/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- Visto il disposto di cui all'art. 46 della legge 133/2008;
- Visto il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Decreto ministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa e nel rispetto delle previsioni contenute nel Dlgs. 165/2991, nel D.l. 129/2918, nonché nella Contrattazione collettiva nazionale ed integrativa;
- Visto il Programma Annuale;
- Visto il PTOF;
- Viste le disponibilità finanziarie programmate e ritenute le stesse sufficienti

DETERMINA

Di indire il seguente avviso per il reclutamento di un esperto interno / viciniore (scuole della Provincia di Savona) / esterno, in possesso di specifiche professionalità per la formazione del personale scolastico di segreteria (assistenti amministrativi e Dsga) sulla materia delle ricostruzioni di carriera attraverso lo studio di casi pratici, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali che seguono.

1. OGGETTO E FINALITA' DELL'INCARICO

Il servizio è rivolto agli assistenti amministrativi ed al Dsga in servizio presso l'Istituto Comprensivo Andora/Laigueglia, al fine di formare gli stessi sulla materia delle ricostruzioni di carriera, attraverso lo studio di casi pratici.

L'impegno orario complessivo si articolerà in 2 ore per corso di formazione e n. 20 ore per analisi e supporto per criticità emerse a decorrere dalla data dell'incarico fino alla conclusione dell'attività, secondo una programmazione da concordare fra le parti.

2. COMPENSO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

- Il compenso orario è fissato:
- secondo quanto previsto dal CCNL in caso di candidatura di personale interno alla PA, secondo il ruolo di appartenenza;
 - € 40,00 lordo stato per l'attività di formazione in caso di candidature di personale esterno;
 - € 25,00 lordo stato per l'analisi e il supporto sulle criticità emerse in caso di candidatura di personale esterno.

Le ore svolte dovranno essere certificate dall'esperto mediante la compilazione di apposito registro fornito dall'Istituzione Scolastica.

Gli incontri potranno svolgersi in presenza oppure on line mediante piattaforma Meet a partire dalla stipula dell'incarico e fino al 31/07/2023.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Andora-Laigueglia e pervenire, A PENA DI ESCLUSIONE, **entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 23/03/2023** esclusivamente all'indirizzo PEC: svic80500t@pec.istruzione.it.

Le domande dovranno recare nell'oggetto la dicitura **"Selezione esperto formatore ricostruzione di carriera"**. Nella PEC dovranno essere contenuti, A PENA DI ESCLUSIONE:

1. Domanda di partecipazione (all. A del presente avviso);
2. Griglia di valutazione con autovalutazione del candidato (all. B del presente avviso);
3. Curriculum vitae in formato europeo dell'esperto (deve essere numerato in ogni titolo didattico, titolo culturale ed esperienza professionale pregressa per cui si richiede l'attribuzione di punteggio ed i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B del presente avviso);
4. Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale dell'esperto.

E' ammessa la partecipazione alla selezione esclusivamente da parte di persone fisiche.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico e dovrà essere autonomo nell'utilizzo della piattaforma Meet.

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario.

Nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale della prestazione. L'istituto si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento, nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, se inseriti; comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20/02/2001.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati, A PENA DI ESCLUSIONE, devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali per tutta la durata dell'incarico:

- A. Età non inferiore a 18 anni;
- B. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- C. Godimento dei diritti civili e politici;
- D. Non essere stati destituiti da pubblico impiego;
- E. Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano impossibile la nomina;
- F. Assenza di incompatibilità con pubblico impiego. Saranno valutati i seguenti requisiti specifici:
 - A. titoli didattici e culturali: laurea; titoli didattici e culturali inerenti e coerenti con la tipologia di intervento (corsi, pubblicazioni, attestati);

B. esperienze professionali pregresse: comprovata esperienza nella gestione pratica delle ricostruzioni di carriera; precedenti esperienze come formatore.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum vitae, in funzione delle domande di partecipazione e delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Criteri:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Laurea magistrale in giurisprudenza / economia e commercio / scienze politiche	Minore/uguale a 80 = 2 pt. Da 81 a 90 = 3 pt. Da 91 a 100 = 5 pt. Da 101 a 105 = 7 pt. Da 105 a 110 con lode = 10 pt.
Titoli didattici e culturali inerenti e coerenti con la tipologia di intervento: - corsi - pubblicazioni - attestati	5 pt. per ogni titolo dichiarato fino ad un massimo di 2
Esperienze professionali pregresse: comprovata esperienza nella gestione pratica delle ricostruzioni di carriera	5 pt. per ogni anno in cui si sono gestite pratiche di ricostruzione di carriera fino ad un massimo di 9
Esperienze professionali pregresse: precedenti esperienze come formatore	5 pt. per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 7

Il Dirigente scolastico - o la Commissione - procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi ed alla formulazione di una graduatoria provvisoria. A parità di punteggio la precedenza sarà data:

1. al personale interno;
2. al personale di altre istituzioni scolastiche viciniori (scuole della Provincia di Savona);
3. al personale esterno;
4. all'aspirante che avrà il maggior numero di esperienze professionali pregresse nell'ambito della ricostruzione di carriera o come formatore.

A parità di punteggio si potrà procedere mediante sorteggio a cura del DS o della eventuale Commissione.

6. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA - RECLAMI

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito dell'istituto con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria provvisoria formulata dal DS o dalla eventuale Commissione sarà pubblicata all'albo d'istituto il giorno 24/03/2023.

Eventuali reclami dovranno essere presentati entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 29/03/2023 esclusivamente all'indirizzo PEC dell'istituto: svic80500t@pec.istruzione.it.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo d'istituto il giorno 24/03/2023.

7. STIPULA DEL CONTRATTO E PAGAMENTO DEL COMPENSO

L'incarico verrà affidato mediante provvedimento del Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di relazione finale redatta dall'esperto, dichiarazione delle ore prestate con indicazione delle giornate e rilascio di fattura elettronica o ricevuta fiscale.

L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art. 58 del d.lgs 3 febbraio 1993 n° 29 e successive modifiche ed integrazioni.

8. ALTRE INFORMAZIONI

La partecipazione alla selezione non vincola l'Istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, per qualsiasi motivo sopraggiunto, di non procedere all'assegnazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Nel caso di rinuncia, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione, l'Istituto potrà conferire l'incarico al candidato che segue in graduatoria.

In mancanza di candidati o in caso di giudizio di inadeguatezza delle candidature presentate, l'Istituto si riserva di provvedere al reclutamento delle professionalità richieste mediante affidamento diretto. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'affidamento non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili e professionali, nonché al versamento di eventuali contributi e/o pagamenti agli enti preposti come da normativa di legge prevista in materia, tenendo sollevato ed indenne l'Istituto da ogni eventuale ricorso o pretesa risarcitoria.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi del GDPR General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., si informa che le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono al procedimento in oggetto. Titolare dei dati è il Dirigente scolastico. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Dott.ssa Sabrina Schinca.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Michele FORMICA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93